

Smernica
Slovenskej komory zubných lekárov
pre vedenie registra zubných lekárov

Slovenská komora zubných lekárov (ďalej len „komora“) v súlade s § 62 až § 64 zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) vydáva túto Smernicu pre vedenie registra zubných lekárov (ďalej len „smernica“).

Čl. I
Úvodné ustanovenia

- 1) Slovenská komora zubných lekárov registruje zdravotníckych pracovníkov, ktorí vykonávajú povolanie zubného lekára.
- 2) Registrácia sa nevzťahuje na občana členského štátu, ktorý je hosťujúcou osobou (§ 30 ods. 3 zákona), komora v takom prípade iba vezme na vedomie kópiu vyhlásenia a dokladov uvedených v § 30 ods. 4 zákona.

Čl. II
Obsah registra zubných lekárov

- 1) Register zubných lekárov obsahuje :
 - a) dátum registrácie
 - b) registračné číslo
 - c) údaje, ktoré sú súčasťou oznámenia (čl. III. bod 2 smernice)
 - d) ďalšie oznamované údaje.
- 2) Súčasťou registra sú aj osvedčené kópie dokladov o odbornej spôsobilosti, sústavnom vzdelávaní a doterajšej odbornej praxi.
- 3) Na zhromažďovanie, uschovávanie a poskytovanie údajov z registra sa vzťahujú ustanovenia zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
- 4) Komora v registri priebežne aktualizuje nové skutočnosti.
- 5) Členovia orgánov príslušnej komory a jej zamestnanci sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s vedením registra.

Čl. III
Zápis do registra zubných lekárov

- 1) Komora zapíše zdravotníckeho pracovníka do registra do 10 dní od doručenia oznámenia zdravotníckeho pracovníka a vydá mu potvrdenie o registrácii.
- 2) Oznámenie podľa odseku 1 musí obsahovať
 - a) meno, priezvisko, titul, dátum narodenia, údaj o štátnom občianstve,

- b) miesto trvalého pobytu; ak je miesto trvalého pobytu mimo územia Slovenskej republiky, aj miesto prechodného pobytu na území Slovenskej republiky,
 - c) údaj o zdravotníckom povolani (§ 27 zákona),
 - d) údaj o zamestnávateľovi alebo inom spôsobe výkonu zdravotníckeho povolania (§ 3 ods. 4 zákona),
 - e) údaj o odbornej spôsobilosti (§ 33 zákona)
 - f) údaj o ďalšom vzdelávaní (§ 39 zákona), ak je osoba zaradená do ďalšieho vzdelávania, dátum, odkedy sa zdravotnícky pracovník vzdeláva, názov a sídlo
 - 1. vzdelávacej ustanovizne, na ktorej zdravotnícky pracovník získava odbornú spôsobilosť na výkon špecializovaných pracovných činností alebo odbornú spôsobilosť na výkon certifikovaných pracovných činností a dĺžku trvania špecializačného štúdia alebo certifikačnej prípravy,
 - 2. poskytovateľa, u ktorého osoba vykonáva zdravotné výkony potrebné na získanie diplomu o špecializácii alebo certifikátu,
 - g) údaj o sústavnom vzdelávaní (§ 42 zákona)
 - h) údaje o doterajšej odbornej praxi.
- 3) K oznámeniu podľa odseku 2 zdravotnícky pracovník priloží osvedčené kópie dokladov uvedených v odseku 2 písm. e), g) a h), potvrdenie vzdelávacej ustanovizne a poskytovateľa podľa odseku 2 písm. f) a doklad o zaplatení registračného poplatku.
- 4) Registračný poplatok je najviac vo výške 13 eur a je príjmom komory.
- 5) Komora priebežne aktualizuje register podľa údajov oznámených zdravotníckymi pracovníkmi. Za priebežnú aktualizáciu komora vyberá od zdravotníckeho pracovníka poplatok do výšky 4 eurá ročne, ktorý je príjmom komory. Poplatok za priebežnú aktualizáciu je splatný do konca januára kalendárneho roka nasledujúcom po roku, v ktorom sa priebežná aktualizácia vykonala.
- 6) U zdravotníckych pracovníkov, ktorí sú zamestnancami, komora zasiela zamestnávateľovi v prípade absencie údajov o sústavnom vzdelávaní v aktuálnom období upozornenie so žiadosťou o odstránenie zistených nedostatkov v súlade s § 153 až 155 Zákonníka práce. Upozornenie sa zasiela aj úradu pre dohľad.
- 7) Komora vymáha zaplatenie poplatkov uvedených v odsekoch 4 a 5 tohto článku podľa § 172 až 175 Občianskeho súdneho poriadku (návrh na vydanie platobného rozkazu) najneskôr po uplynutí 60 dní nasledujúcich po uplynutí lehoty stanovenej v písomnej výzve zdravotníckemu pracovníkovi na zaplatenie poplatku, ktorá nesmie byť kratšia ako 7 dní..
- 8) Zdravotnícky pracovník je povinný v rámci oznamovania zmeny údajov týkajúcich sa výkonu jeho zdravotníckeho povolania oznamovať komore aj údaje o výkone pracovných činností mimo územia Slovenskej republiky.

- 9) Zdravotnícky pracovník registrovaný v komore po návrate na územie Slovenskej republiky predloží komore doklad o registrácii a hodnotení sústavného vzdelávania z hostujúcej krajiny.
- 10) Absolvent štúdia v zdravotníckom študijnom odbore, ktorý získal odbornú spôsobilosť na výkon zdravotníckeho povolania oznámi údaje potrebné na registráciu najneskôr do troch mesiacov od začatia výkonu zdravotníckeho povolania u príslušného zamestnávateľa.

Dočasné pozastavenie registrácie

Komora dočasne pozastaví registráciu, ak

- a) zdravotnícky pracovník požiada o dočasné pozastavenie registrácie z dôvodu, že prerušil výkon zdravotníckeho povolania, najviac na čas prerušenia výkonu zdravotníckeho povolania,
- b) zdravotníckemu pracovníkovi bol zakázaný výkon zdravotníckeho povolania, 20) najviac na čas zákazu výkonu zdravotníckeho povolania.

Zrušenie registrácie

1) Komora zruší registráciu tomu, kto

- a) požiadal o zrušenie registrácie v súvislosti s ukončením výkonu zdravotníckeho povolania,
- b) prestal spĺňať podmienky na výkon zdravotníckeho povolania podľa § 31 ods. 1 písm. a) až d) zákona.

2) O zrušení registrácie rozhodne komora do 30 dní odo dňa, keď sa dozvedela o skutočnostiach uvedených v odseku 1. Rozhodnutie o zrušení registrácie sa doručuje zdravotníckemu pracovníkovi a v prípade, že je zamestnancom, aj jeho zamestnávateľovi.

Obnovenie registrácie

Po zániku dôvodov, ktoré viedli k dočasnému pozastaveniu registrácie alebo k zrušeniu registrácie, komora zdravotníckeho pracovníka na základe jeho žiadosti o obnovenie registrácie opätovne registruje. K žiadosti o obnovenie registrácie zdravotnícky pracovník prikladá iba doklady preukazujúce zmeny údajov oznámených podľa § 63 ods. 2 a 3 zákona.

Zánik registrácie

Registrácia zaniká smrťou fyzickej osoby alebo jej vyhlásením za mŕtvu.

Čl. IV
Právoplatnosť rozhodnutia

Rozhodnutie, proti ktorému sa nemožno odvolať je právoplatné.

Čl. V
Opravné prostriedky

- 1) Proti rozhodnutiu komory o zrušení registrácii má zdravotnícky pracovník právo podať odvolanie.
- 2) Odvolanie sa podáva orgánu komory, ktorý rozhodnutie vydal.
- 3) Odvolanie je treba podať v lehote 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia.
- 4) Odvolací orgán preskúma napadnuté rozhodnutie v celom rozsahu; ak je to nevyhnutné doterajšie konanie doplní, prípadne zistené vady odstráni.
- 5) Ak sú na to dôvody, odvolací orgán rozhodnutie zmení alebo zruší; inak odvolanie zamietne a rozhodnutie potvrdí.
- 6) Odvolací orgán rozhodnutie zruší a vec vráti na nové konanie orgánu komory, ktoré ho vydalo, na nové prejednanie a rozhodnutie.
- 7) Proti rozhodnutiu o odvolaní sa nemožno odvolať.

Čl. VI
Preskúmanie rozhodnutia mimo odvolacieho konania

- 1) Rozhodnutie, ktoré je právoplatné, môže z vlastného podnetu alebo iného podnetu preskúmať orgán príslušný rozhodnúť o odvolaní.
- 2) Orgán príslušný na rozhodnutie o odvolaní rozhodnutie zruší alebo zmení, ak bolo vydané v rozpore so zákonom, štatútom komory alebo touto smernicou. Pri zrušení alebo zmene rozhodnutia dbá na to, aby práva nadobudnuté dobromyseľne boli čo najmenej dotknuté.
- 3) Pri preskúmaní rozhodnutia vychádza príslušný orgán z právneho stavu a skutkových okolností v čase vydania rozhodnutia. Nemôže preto zrušiť alebo zmeniť rozhodnutie, ak sa po jeho vydaní dodatočne zmenili rozhodujúce skutkové okolnosti, z ktorých pôvodné rozhodnutie vychádzalo.

Čl. VII
Preskúmanie rozhodnutia súdom

Právoplatné rozhodnutie, proti ktorému nie je možné podať riadny opravný prostriedok je preskúmateľné súdom podľa § 244 až 246 Občianskeho súdneho poriadku.

Čl. VIII
Záverečné ustanovenia

Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť schválením Snemom Slovenskej komory
zubných lekárov dňa